ბიზნესის ადმინისტრირება - საბუღალტრო აღრიცხვა და აუდიტი

საგანმანათლებლო პროგრამის სახელწოდება:	**ბიზნესის ადმინისტრირება - საბუღალტრო აღრიცხვა და აუდიტი / Business Administration - Accounting and Audit**	
მისანიჭებელი კვალიფიკაცია:	ბიზნესის ადმინისტრირების ბაკალავრი საბუღალტრო აღრიცხვაში / Bachelor of Business Administration in Accounting	
პროგრამის მოცულობა კრედიტებით:	240 ECTS კრედიტი	
სწავლების ენა:	ქართული	
პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა:	საბაკალავრო საგანმანათლებო პროგრამაზე სტუდენტის ჩარიცხვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით - ერთიანი ეროვნული გამოცდების შედეგების საფუძველზე. საბაკალავრო საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის უფლება აქვს სრული ზოგადი განათლების მქონე პირს. პროგრამაზე ჩასარიცხად სავალდებულოა მათემატიკის ჩაბარება. აბიტურიენტმა შემდეგი უცხო ენებიდან უნდა ჩააბაროს ერთ-ერთი: ინგლისური, გერმანული, ფრანგული, რუსული; კანონმდებლობით გათვალისწინებულ შემთხვევებში ჩარიცხვა შესაძლებელია კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად, ერთიანი ეროვნული გამოცდების ჩაბარების გარეშე.	
საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანი::	ბიზნესის ადმინისტრირება - საბუღალტრო აღრიცხვა და აუდიტის საბაკალავრო პროგრამის მიზანია სტუდენტზე ორიენტირებული სწავლებით კონკურენტუნარიანი სპეციალისტების მომზადება, რომლებიც შეძლებენ ადგილობრივ და საერთაშორისო დონეზე თანამედროვე სტანდარტების შესაბამისი ბიზნესის სხვადასხვა სექტორის საქმიანობის განხორციელებას, რაც უზრუნველყოფს დასაქმების შესაძლებლობას სახელმწიფო, კერძო, და არასამთავრობო სექტორებში; პროგრამის მიზანია აგრეთვე სტუდენტებისათვის ბიზნესის და საბუღალტრო აღრიცხვა და აუდიტის თეორიული და პრაქტიკული ასპექტების საფუძვლიანი ცოდნის, პრაქტიკული უნარებისა და ზოგადი კომპეტენციების უზრუნველყოფა.	
სწავლის შედეგები	**ცოდნის პრაქტიკაში გამოყენების უნარი**	კურსდამთავრებულს შეუძლია: ● ქვეყნის სოციალურ–ეკონომიკური მდგომარეობის, ბიზნესის გარემოს ობიექტური რეალობის ახსნა, ბიზნეს-ფირმაზე, კომპანიაზე მიკროეკონომიკური და მაკროეკონომიკური პროცესების იდენტიფიცირება, თავისებურებების დემონსტრირება;

		● საბაზრო ეკონომიკის ინსტრუმენტების გამოყენება პრაქტიკულ საქმიანობაში, შესაბამისი სტაჟირების გავლის შემდეგ საბაზრო გარიგებების დამოუკიდებლად ჩატარება; ● ბიზნეს-ფირმების, კომპანიების კონკურენციული უპირატესობების მიღწევისა და შენარჩუნებისათვის გზების დასახვა, ბაზრის მდგომარეობის ანალიზი, ეფექტიანი მენეჯმენტური და მარკეტინგული სტრატეგიის განხორციელება, ფინანსური დოკუმენტების, საბუღალტრო ანგარიშგების ფორმების მომზადება; ● ბიზნესის სფეროსათვის დამახასიათებელი მეთოდების (მიზნის დასახვა, შესაძლებლობების ანალიზი, საქმიანი გარემოს შესწავლა, ბიზნესის წარმოების სტრატეგიის შემუშავება, ოპერატიული გეგმის შედგენა, სიტუაციური ანალიზი, გადაწყვეტილების მიღება და რეალიზაციის დაგეგმვა, შესრულების კონტროლი და პროცესის კორექცია) გამოყენება საშუალო სირთულის პრობლემების გადასაჭრელად; ● მმართველობითი გადაწყვეტილებების მიღება, პრობლემების აღმოჩენა და საკუთარი კომპეტენციის ფარგლებში მათი გადაჭრა, სამუშაო დროის რაციონალურად დაგეგმვა და ორგანიზება. ● ფინანსური დოკუმენტაციის მომზადება და ანალიზი საერთაშორისო სტანდარტების შესაბამისად; ● ორგანიზაციის ფინანსური ბალანსის შედგენა; ● კონკრეტული ფინანსური მაჩვენებლების განვითარების პროგნოზირება; ● შიდა და გარე აუდიტის განხორციელებში მონაწილეობა; ● ორგანიზაციის საქმიანობის ცალკეული მიმართულებების ან/და მთლიანად ორგანიზაციის აუდიტის გეგმის მომზადება საერთაშორისო სტანდარტების შესაბამისად; ● თანამედროვე საბუღალტრო საინფორმაციო სისტემების გამოყენება;

		● თანამედროვე ელექტრონული საშუალებები (პროგრამები) საფინანსო-სააღრიცხვო მაჩვენებლების ანალიზისა და შეფასებისათვის, ფინანსური ანგარიშგების მომზადებისა და წარგენისათვის; ● ორგანიზაციის გადასახადების დაგეგმვა და ადმინისტრირება.
	დასკვნის უნარი	კურსდამთავრებულს აქვს: ● რაციონალური აზროვნების გზით ეკონომიკური გადაწყვეტილებების მიღებისა და რესურსების ეფექტიანად მართვის, ოპტიმალური გადაწყვეტილებების მიღების უნარი; ● ზოგადად ბიზნესის სფეროში არსებული საშუალო სირთულის პრობლემების ამოცნობის, მასზე მოქმედი ფატორების ანალიზისა და სინთეზის, დასაბუთებული დასკვნების ჩამოყალიბების უნარი; ● საბუღალტრო აღრიცხვის და აუდისტის სფეროში საშუალოზე მაღალი სირთულის პრობლემების გადაწყვეტის საფუძველზე დასაბუთებული დასკვნების ჩამოყალიბების უნარი; ● ზოგადად ბიზნესის სფეროში და კერძოდ საბუღალტრო აღრიცხვის და აუდისტის სფეროში არსებული სამეცნიერო ნაშრომების, თეორიებისა და ჰიპოთეზების ანალიზის და არგუმენტირებული დასკვნის ჩამოყალიბების უნარი; ● ორგანიზაციის საბუღალტრო და ფინანსური დოკუმენტების ანალიზის საფუძველზე არგუმენტირებული დასკვნების ჩამოყალიბების უნარი; ● სტატისტიკური ინფორმაციის მონაცემების შეგროვების, დამოუკიდებლად შესწავლის, ანალიზის და განზოგადების, პრაქტიკული სარგებლიანობის შეფასების უნარი.
	კომუნიკაციის უნარი	კურსდამთავრებულს აქვს: ● ბიზნესთან დაკავშირებული იდეების, საშუალო სირთულის პრობლემებისა და მათი გადაჭრის გზების შესახებ დეტალური წერილობითი ანგარიშის, საჯარო გამოსვლის ტექსტის მომზადების უნარი;

		● საბუღალტრო აღრიცხვის და აუდიტის სფეროში საშუალოზე მაღალი სირთულის პრობლემებისა და მათი გადაჭრის გზების შესახებ დეტალური წერილობითი ანგარიშის, საჯარო გამოსვლის ტექსტის მომზადების უნარი; ● საბუღალტრო აღრიცხვის და აუდიტის სფეროში პრაქტიკული ხასიათის ნაშრომის მომზადების უნარი; ● დისკუსიაში პროფესიული ტერმინოლოგიის გამოყენებით მონაწილეობის და აუდიტორიის კითხვებზე არგუმენტირებული პასუხის გაცემის უნარი; ● სპეციალისტებისა და არასპეციალისტებისათვის ბიზნესთან ზოგადად და კერძოდ საბუღალტრო აღრიცხვის და აუდისტის სფეროსთან დაკავშირებული ინფორმაციის ზეპირად გადაცემის უნარი, როგორც ქართული, ისე ინგლისურ ენაზე; ● გუნდური მუშაობისა და ჯგუფური გადაწყვეტილებების შემუშავებაში მონაწილეობის, კონფლიქტების მოგვარების უნარი; ● სწავლის პროცესში თანამედროვე საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების, არსებული უახლესი ელექტრონული რესურსების შემოქმედებითად გამოყენების უნარი.
	სწავლის უნარი	კურსდამთავრებულს აქვს: ● ბიზნესის სფეროში ზოგადად და კერძოდ საბუღალტრო აღრიცხვის და აუდისტის სფეროში საკუთარი ცოდნის თანმიმდევრულად და სსვადასხვა კუთხით შეფასებისა და შემდგომი სწავლის საჭიროებების განსაზღვრის უნარი; ● შემდგომ საფეხურზე სწავლის გაგრძელების უნარი.
	ღირებულებები	ურსდამთავრებულს აქვს: ● ეთიკის ნორმების ცოდნა, ინტელექტუალური საკუთრებისადმი პატივისცემის გრძნობა, აკადემიური პატიოსნების პრინციპების დაცვის უნარი; ● დაკისრებული მოვალეობებისადმი პასუხისმგებლობის გრძნობა;

		● პიროვნების თავისუფლების პატივისცემა, ტოლერანტობისა და საკუთარი ერის წინაშე მოქალაქეობრივი პასუხისმგებლობის გრძნობა. ● ღირებულების ფორმირების პროცესში მონაწილეობისადმი სწრაფვა.
სტუდენტის ცოდნის შეფასების სისტემა	შეფასების მიზანია ხარისხობრივად განსაზღვროს სტუდენტის სწავლის შედეგები აკადემიური პროგრამის მიზნებთან და პარამეტრებთან მიმართებაში. სტუდენტის ცოდნის შეფასება ხორციელდება ზეპირი და/ან წერილობითი ფორმით. სასწავლო კურსის/კომპონენტის მაქსიმალური შეფასება 100 ქულის ტოლია. შეფასება ითვალისწინებს შუალედურ და დასკვნით შეფასებას, რომელთა ჯამი შეადგენს 100 ქულას. შეფასების სისტემა უშვებს: ა) ხუთი სახის დადებით შეფასებას 1) (A) ფრიადი – 91 - 100 ქულა; 2) (B) ძალიან კარგი – 81 - 90 ქულა; 3) (C) კარგი – 71 - 80 ქულა; 4) (D) დამაკმაყოფილებელი – 61 - 70 ქულა; 5) (E) საკმარისი – 51 - 60 ქულა. ბ) ორი სახის უარყოფით შეფასებას 1) (FX) ვერ ჩააბარა – 41 - 50 ქულა, რაც ნიშნავს, რომ სტუდენტს ჩასაბარებლად მეტი მუშაობა სჭირდება და ეძლევა დამოუკიდებელი მუშაობით დამატებით გამოცდაზე ერთხელ გასვლის უფლება; 2) (F) ჩაიჭრა – 40 ქულა და ნაკლები, რაც ნიშნავს, რომ სტუდენტის მიერ ჩატარებული სამუშაო არ არის საკმარისი და მას საგანი ახლიდან აქვს შესასწავლი. შუალედური და დასკვნითი შეფასებებისთვის განსაზღვრულია მინიმალური კომპეტენციის ზღვარი. დასკვნითი შეფასების მინიმალური კომპეტენციის ზღვრის ხვედრითი წილი არ აღემატება დასკვნითი შეფასების 60%-ს. შუალედური და დასკვნითი შეფასებების ქულობრივი განაწილება, მათი მინიმალური კომპეტენციის ზღვარი და შეფასების რუბრიკები გაწერილია შესაბამისი კომპონენტის სილაბუსში. კრედიტის მიღება შესაძლებელია მხოლოდ სტუდენტის მიერ სილაბუსით დადგენილი სწავლის შედეგების მიღწევის შემდეგ, ქვემოთ მოყვანილი აუცილებელი მოთხოვნების გათვალისწინებით:	

	ა) შუალედური და დასკვნითი შეფასებების მინიმალური კომპეტენციის ზღვრის გადალახვის შემთხვევაში; ბ) საბოლოო შეფასების მაქსიმალური 100 ქულიდან მინიმუმ 51 ქულის მოგროვების შემთხვევაში. დამატებით გამოცდაზე სტუდენტი დაიშვება იმ შემთხვევაში, თუ მან საბოლოო შეფასების მაქსიმალური 100 ქულიდან მოაგროვა 41 - 50 ქულა ან მინიმუმ 51 ქულა, მაგრამ ვერ გადალახა დასკვნითი შესაფებისთვის განსაზღვრული მინიმალური კომპეტენციის ზღვარი. შუალედური და დასკვნითი შეფასებების კომპონენტების ფორმატი და შეფასების კრიტერიუმები განისაზღვრება თითოეული სასწავლო კურსის/კვლევითი კომპონენტის/პრაქტიკის სილაბუსის მიხედვით, მათი სპეციფიკის გათვალისწინებით და ზემოთ მოყვანილი კრიტერიუმების დაცვით.
დასაქმების სფერო	ბიზნესის ადმინისტრირება - საბუღალტრო აღრიცხვა და აუდიტის საბაკალავრო პროგრამის ფარგლებში შეძენილი ცოდნისა უნარების დახმარებით, კურსდამთავრებულს საშუალება ექნება დასაქმდეს სახელმწიფო და კერძო სექტორში, სხვადასხვა პროფილის ორგანიზაციებში (საწარმოო და ბიზნეს სტრუქტურები), სადაც ის პრაქტიკულად განახორციელებს ძირითად პროფესიულ ფუნქციებს როგორც დამოუკიდებლად, ასევე ჯგუფში მუშაობის დროს. კურსდამთავრებულს შეუძლია სწავლა გააგრძელოს არა მხოლოდ ბიზნესის საბუღალტრო აღრიცხვა და აუდიტის, არამედ სხვა პროფილითაც, შესაბამის სამაგისტრო პროგრამაზე დაშვების წინაპირობებისა და კანონმდებლობის მოთხოვნების გათვალისწინებით.

სასწავლო კურსი / მოდული/ პრაქტიკა / კვლევითი კომპონენტი	სტატუსი	კრედიტების	კრედიტების განაწილება სასწავლო კურსებისა და სემესტრების მიხედვით					საათების განაწილება			საკონტაქტო საათების რაოდენ
			I ს.წ.	II ს.წ.	III ს.წ.	IV ს.წ.		საკონტაქტო			

			I სემესტრი	II სემესტრი	III სემესტრი	IV სემესტრი	V სემესტრი	VI სემესტრი	VII სემესტრი	VIII სემესტრი	ლექცია/კონსულტაცია	სემინარი/ჯგუფური მუშაობა/	შუალედური გამოცდ(ა/ები)	დასკვნითი გამოცდა	სულ საკონტაქტო	დამოუკიდებელი მუშაობა	ჯამური საათები	ობა კვირაში
აკადემიური წერა	სავალდებულო	5	5								14	14	2	2	32	93	125	2
ინფორმაციული ტექნოლოგიები	სავალდებულო	5	5								14	28	2	2	46	79	125	3
უცხო ენა (ინგლისური, ქართული (უცხოენოვანი სტუდენტებისთვის), რუსული, გერმანული, ფრანგული, ესპანური, თურქული)	არჩევითი	15	5	5	5						45	84	6	6	141	234	375	
დამატებითი სპეციალობა/თავისუფალი კრედიტები	არჩევითი	60			10	10	10	10	10	10	336	180	24	24	564	936	1500	
სავალდებულო კურსები	სავალდებულო	143	20	25	15	20	21	15	15	15	364	462	52	53	1110	2464	3575	71
მათემატიკა I	სავალდებულო	5	5								14	28	2	2	46	79	125	3
მიკროეკონომიკის საფუძვლები	სავალდებულო	5	5								14	14	2	2	32	93	125	2
ბიზნესის ადმინისტრირების საფუძვლები	სავალდებულო	5	5								14	14	2	2	32	93	125	2
მათემატიკა II	სავალდებულო	6		6							14	28	2	2	46	104	150	3

მაკროეკონომიკის საფუძვლები	სავალდებულო	5		5							14	14	2	2	32	93	125	2
მენეჯმენტის საფუძვლები	სავალდებულო	5		5							14	14	2	2	32	93	125	2
მარკეტინგის საფუძვლები	სავალდებულო	5		5							14	14	2	2	32	93	125	2
ბიზნესის სამართლებრივი გარემო	სავალდებულო	4		4							14	14	2	2	32	68	100	2
ბიზნეს ინგლისური I	სავალდებულო	5			5						14	14	2	2	32	93	125	2
სტატისტიკის და ალბათობის თეორიის შესავალი	სავალდებულო	5			5						14	14	2	2	32	93	125	2
ბუღალტრული აღრიცხვის საფუძვლები	სავალდებულო	5			5						14	14	2	2	32	93	125	2
მონაცემთა ანალიზი და მოდელირება ელექტრონული ცხრილებით	სავალდებულო	5			5						14	14	2	2	32	93	125	2
ბიზნეს ინგლისური II	სავალდებულო	5				5					14	14	2	2	32	93	125	2
ბიზნეს სტატისტიკა	სავალდებულო	6				6					14	28	2	2	46	104	150	3
ფინანსების საფუძვლები	სავალდებულო	5				5					14	14	2	2	32	93	125	2
ფინანსური აღრიცხვა	სავალდებულო	6				6					14	28	2	2	46	104	150	3
ადამიანური რესურსების მართვა	სავალდებულო	5					5				14	14	2	2	32	93	125	2
მენეჯერული აღრიცხვა I	სავალდებულო	6					6				14	28	2	2	46	104	150	3

საგადახადო დაბეგვრის საფუძვლები	სავალდებულო	4					4				14	14	2	2	32	68	100	2
საბუღალტრო პროგრამების გამოყენება (ორისი)	სავალდებულო	4					4				14	14	2	2	32	68	100	2
მენეჯერული აღრიცხვა II	სავალდებულო	6						6			14	28	2	2	46	104	150	3
ფინანსური ანგარიშგება	სავალდებულო	6						6			14	28	2	2	46	104	150	3
გადასახადების ადმინისტრირება	სავალდებულო	5						5			14	14	2	2	32	93	125	2
ლოჯისტიკა	სავალდებულო	5						5			14	14	2	2	32	93	125	2
აუდიტის საფუძვლები	სავალდებულო	5							5		14	14	2	2	32	93	125	2
საგადახადო დაგეგმვა და სტრატეგია	სავალდებულო	5							5		14	14	2	2	32	93	125	2
პრაქტიკა	სავალდებულო	10							10*	10*	180			1	181	69	250	12
არჩევითი სასწავლო კურსები	არჩევითი	12									42	42	6	6	96	204	300	
საბანკო საქმის საფუძვლები	არჩევითი	5					5				14	14	2	2	32	93	125	2
საჯარო ფინანსები	არჩევითი	4					4				14	14	2	2	32	68	100	2
ეთიკის საკითხები ბუღალტრულ აღრიცხვაში	არჩევითი	4					4				14	14	2	2	32	68	100	2
ანალიტიკური ინსტრუმენტები ბიზნესში	არჩევითი	5					5				14	14	2	2	32	93	125	2
ბიზნეს რუსული (B1)	არჩევითი	5					5				14	14	2	2	32	93	125	2
უძრავი ქონების შეფასება	არჩევითი	4						4			14	14	2	2	32	68	100	2

სახელმწიფო და არამომგებიანი ორგანიზაციების ანგარიშგება	არჩევითი	4						4			14	14	2	2	32	68	100	2
ბუღალტრული აღრიცხვა კომერციულ ბანკებში	არჩევითი	4						4			14	14	2	2	32	68	100	2
ბიზნეს რუსული (B2)	არჩევითი	5						5			14	14	2	2	32	93	125	2
პითონი ბიზნესისა და ეკონომიკისთვის	არჩევითი	5						5			14	14	2	2	32	93	125	2
კონსოლიდირებული ფინანსური ანგარიშგება	არჩევითი	5							5		14	14	2	2	32	93	125	2
ფინანსური უწყისების ანალიზი	არჩევითი	5							5		14	14	2	2	32	93	125	2
ბიზნესის კვლევის საფუძვლები	არჩევითი	5							5		14	14	2	2	32	93	125	2
ოპერაციათა მენეჯმენტი და ბიზნეს მოდელირება	არჩევითი	5							5		14	14	2	2	32	93	125	2
საერთაშორისო ოპერაციების დაბეგვრა	არჩევითი	5								5	14	14	2	2	32	93	125	2
აუდიტი და მარწმუნებელი მომსახურება	არჩევითი	5								5	14	14	2	2	32	93	125	2
ბუღალტრული აღრიცხვისა და ბიზნეს ოპერაციების პროგრამა „ბალანსი“	არჩევითი	5								5	14	14	2	2	32	93	125	2
საბაკალავრო ნაშრომი	არჩევითი	7							7*	7*	45			1	46	129	175	3
სულ		**240**	**30**	**30**	**30**	**30**	**30**	**30**	**30**	**30**	**815**	**810**	**92**	**93**	**1989**	**4010**	**6000**	