შპს - შავი ზღვის საერთაშორისო უნივერსიტეტი
ხარისხის მართვის სისტემის დოკუმენტაცია

სამაგისტრო სწავლების დებულება

დამტკიცებულია აკადემიური საბჭოს მიერ 23/08/2016წ. - გადაწყვეტილება №7 (დანართი №:6)

დამტკიცებულია

ქვემოთ მოცემული ხელმოწერები ადასტურებს, რომ აღნიშნული ინსტრუქცია წაკითხული და მიღებულია
ხელმოწერის ავტორები ადასტურებენ, რომ ისინი ნამდვილად ფლობენ წინამდებარე დოკუმენტში არსებულ ინფორმაციას და უზრუნველყოფენ მასში ასახული პირობების განხორციელებას.

მოამზადა:	სამაგისტრო და სადოქტორო სკოლა	______________________
შეამოწმა:	ხარისხის მართვის კომისია	______________________
დაამტკიცა:	აკადემიური საბჭო	______________________

დოკუმენტის No: IBSU.R4

ვერსია: 2.00
განახლების თარიღი: 26/12/2022
დამტკიცების თარიღი: 23/08/2016

შეუმოწმებელი ვერსია ☐ შემოწმებული ვერსია ☑

შზსუ-ს კუთვნილი დოკუმენტაცია.

წინამდებარე დოკუმენტით სარგებლობამდე, დარწმუნდით, რომ აღნიშნულ დოკუმენტს აქვს საბოლოო განახლების ნომერი.

ცვლილების შეტანის სურვილის შემთხვევაში, ხარისხის მართვის საბჭოს წარუდგინეთ დოკუმენტის ცვლილების მოთხოვნის ფორმა.

შინაარსი

შეტანილი ცვლილებები 3
ცვლილებების ნუსხა 4
მუხლი 1. 8
მუხლი 2. 8
მუხლი 3. 9
მუხლი 4. 12
მუხლი 5. 12
მუხლი 6. 12
მუხლი 7. 12
მუხლი 8. 12
მუხლი 9. 13
მუხლი 10. 13
მუხლი 11. 14
მუხლი 12. 14
მუხლი 13. 15
მუხლი 14. 16
მუხლი 15. **Error! Bookmark not defined.**
მუხლი 15^1. 18
მუხლი 15^2. 18
მუხლი 16. 20
მუხლი 17. 20
მუხლი 18. 21
მუხლი 19. **Error! Bookmark not defined.**
მუხლი 20. 22
მუხლი 21. 22
მუხლი 22. 22

შეტანილი ცვლილებები

#	გადაწყვეტილების მიმღები ორგანო	გადაწყვეტილების №	თარიღი
1	აკადემიური საბჭო	02	25.01.2017
2	აკადემიური საბჭო	9	22.08.2017
3	აკადემიური საბჭო	16	18.01.2018
4	აკადემიური საბჭო	02	23.01.2019
5	აკადემიური საბჭო	06	07.05.2019
6	აკადემიური საბჭო	07	15.05.2019
7	აკადემიური საბჭო	12	20.08.2019
8	აკადემიური საბჭო	4	24.02.2020
9	აკადემიური საბჭო	14	26.08.2020
10	მმართველი საბჭო[1]	3	15.11.2021
11	მმართველი საბჭო	9	07.02.2022
12	მმართველი საბჭო	23	13.06.2022
13	მმართველი საბჭო	30	19.09.2022
14	მმართველი საბჭო	39	26.12.2022

თავდაპირველი რედაქცია: 23.08.2016

[1] რექტორის 2021 წლის 01 ნოემბრის ბრძანებით მმართველ საბჭოს მიენიჭა წინამდებარე დოკუმენტში ცვლილების შეტანის უფლებამოსილება.

ცვლილებების ნუსხა

#	თარიღი	მუხლი	შენიშვნა
1	25.01.2017	9	სამაგისტრო ნაშრომის პარალელურად არჩევით სასწავლო კომპონენტზე რეგისტრაციის შესაძლებლობა
2	25.01.2017	18	საჯარო დაცვაზე არჩევითი სასწავლო კომპონენტის ჩაუბარებლად გასვლის შეზღუდვა
3	22.08.2017	12	სამაგისტრო ნაშრომის მომზადების აღწერილობა
4	18.01.2018	16	კომისიის შემადგენლობა
5	23.01.2019	13	სამაგისტრო ნაშრომის შეფასება
6	07.05.2019	2	სამაგისტრო პროგრამის შემუშავება და განვითარება
7	07.05.2019	5	სწავლების ხანგრძლივობა
8	07.05.2019	10	ნაშრომის სათაურისა და ხელმძღვანელის განსაზღვრა
9	07.05.2019	11	სამაგისტრო ნაშრომის შინაარსობრივი მახასიათებლები
10	07.05.2019	14	სამაგისტრო ნაშრომის წარდგენა
11	07.05.2019	15	სამაგისტრო ნაშრომის ხელმძღვანელი
12	07.05.2019	15^1	თანახელმძღვანელი
13	07.05.2019	16	კომისია
14	07.05.2019	17	კომისიის თავმჯდომარისა და მდივნის ფუნქციები
15	15.05.2019	2	სამაგისტრო პროგრამის შემუშავება, განხორციელება და განვითარება
16	15.05.2019	19	კვალიფიკაციის მინიჭება
17	20.08.2019	2	სამაგისტრო პროგრამის დაგეგმვა, შემუშავება და განვითარება

18	20.08.2019	3	სამაგისტრო პროგრამაზე ჩარიცხვა
19	20.08.2019	6	რეგისტრაცია
20	20.08.2019	9	სამაგისტრო ნაშრომის რეგისტრაცია
21	20.08.2019	10	ნაშრომის სათაურისა და ხელმძღვანელის განსაზღვრა
22	20.08.2019	12	სამაგისტრო ნაშრომის ტექნიკური მახასიათებლები
23	20.08.2019	13	სამაგისტრო ნაშრომის შეფასება
24	20.08.2019	14	სამაგისტრო ნაშრომის წარდგენა
25	20.08.2019	16	კომისია
26	20.08.2019	18	დაცვის პროცედურა
27	20.08.2019	19	კვალიფიკაციის მინიჭება
28	20.08.2019	22	ზედამხედველობა
29	24.02.2020	3	სამაგისტრო პროგრამაზე ჩარიცხვა
30	26.08.2020	15	რეცენზენტი
31	15.11.2021	2	სამაგისტრო პროგრამის დაგეგმვა, შემუშავება და განვითარება
32	15.11.2021	3	სამაგისტრო პროგრამაზე ჩარიცხვა
33	15.11.2021	20	დასკვნითი დებულებები
34	07.02.2022	3	სამაგისტრო პროგრამაზე ჩარიცხვა
35	13.06.2022	10	ნაშრომის სათაურისა და ხელმძღვანელის განსაზღვრა
36	19.09.2022	2	სამაგისტრო პროგრამის დაგეგმვა, შემუშავება, გავითარება
37	19.09.2022	4	სწავლების ენა

38	19.09.2022	5	სწავლების ხანგრძლივობა
39	19.09.2022	10	ნაშრომის სათაურისა და ხელმძღვანელის განსაზღვრა
40	19.09.2022	12	სამაგისტრო ნაშრომის ტექნიკური მახასიათებლები
41	19.09.2022	13	სამაგისტრო ნაშრომის შეფასება
42	19.09.2022	14	სამაგისტრო ნაშრომის წარდგენა
43	19.09.2022	15	სამაგისტრო ნაშრომის ხელმძღვანელი
44	19.09.2022	15^1	თანახელმძღვანელი
45	19.09.2022	15^2	რეცენზენტი
46	19.09.2022	16	კომისია
47	19.09.2022	18	დაცვის პროცედურა
48	26.12.2022	1^1	ტერმინათა განმარტებები
49	26.12.2022	2	სამაგისტრო პროგრამის დაგეგმვა, შემუშავება, განვითარება
50	26.12.2022	3	სამაგისტრო პროგრამაზე ჩარიცხვა
51	26.12.2022	6	რეგისტრაცია
52	26.12.2022	9	სამაგისტრო ნაშრომის რეგისტრაცია
53	26.12.2022	10	სამაგისტრო ნაშრომის სათაურის ადა ხელმძღვანელის განსაზღვრა
54	26.12.2022	12	სამაგისტრო ნაშრომის ტექნიკური მახასიათებლები
55	26.12.2022	13	სამაგისტრო ნაშრომის შეფასება
56	26.12.2022	14	სამაგისტრო ნაშრომის წარდგენა
57	26.12.2022	15	სამაგისტრო ნაშრომის ხელმძღვანელი

58	26.12.2022	16	კომისია
59	26.12.2022	17	კომისიის თავმჯდომარისა და მდივნის ფუნქციები
60	26.12.2022	18	დაცვის პროცედურა
61	26.12.2022	19	კვალიფიკაციის მინიჭება

მუხლი 1. საგანი და მოქმედების ფარგლები

1.1. წინამდებარე დებულება არეგულირებს შპს ,,შავი ზღვის საერთაშორისო უნივერსიტეტის“ (შემდგომში ,,იბსუ“) სამაგისტრო პროგრამაზე სტუდენტის ჩარიცხვასთან, სასწავლო პროცესის წარმართვასთან, შეფასებასთან და მაგისტრის აკადემიური ხარისხის მინიჭებასთან დაკავშირებულ საკითხებს.

1.2. მაგისტრატურა არის აკადემიური უმაღლესი განათლების მეორე საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა, რომელიც მოიცავს სამეცნიერო კვლევის ელემენტებს და მიზნად ისახავს ბაკალავრის შემდგომი დონის სპეციალისტის ან მკვლევრის მომზადებას, აგრეთვე პირს ამზადებს მიღებული კვალიფიკაციით მუშაობისათვის.

1.3. მაგისტრატურის საგანმანათლებლო პროგრამა მოიცავს არანაკლებ 120 კრედიტს.

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

მუხლი 1.[1] ტერმინთა განმარტებები

1[1].1 პროგრამის ჯგუფი - იბსუ-ს შესაბამისი სამაგისტრო პროგრამის განხორციელებაში ჩართული აკადემიური პერსონალისაგან. ჯგუფი თავისი წევრებისაგან ირჩევს თავმჯდომარეს ერთი წლის ვადით. ჯგუფი უფლებამოსილია მიიღოს გადაწყვეტილება, თუ მას ესწრება წევრთა ნახევარზე მეტი. გადაწყვეტილება მიიღება ხმათა უმრავლესობით. ჯგუფის ყველა წევრს აქვს თანაბარი ხმის უფლება.

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

მუხლი 2. სამაგისტრო პროგრამის დაგეგმვა, შემუშავება და განვითარება

2.1. (ამოღებულია).

2.2. სამაგისტრო პროგრამის გახსნისათვის საჭიროა პროგრამაზე სულ მცირე 5 სტუდენტის არსებობა. გამონაკლისი შემთხვევა განისაზღვრება სკოლის საბჭოს გადაწყვეტილებით. სამაგისტრო პროგრამის მმართველ საბჭოზე დამტკიცების შემდგომ, იბსუ-ს მიერ პროგრამის დამატება ხორციელდება კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

ცვლილება შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 20 აგვისტოს გადაწყვეტილებით - ოქმი #12
ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2021 წლის 15 ნოემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #3
ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 19 სექტემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #30
ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

2.3. სამაგისტრო პროგრამის დაგეგმვა, შემუშავება და განვითარებასთან დაკავშირებული სხვა საკითხები მოწესრიგებულია ,,საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის, შემუშავების და განვითარების ინსტრუქციით”

(R36.I02).

ცვლილებები შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 7 მაისის #6 გადაწყვეტილებით
ცვლილებები შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 15 მაისის #7 გადაწყვეტილებით

მუხლი 3. სამაგისტრო პროგრამაზე ჩარიცხვა

3.1. განმცხადებელი (R03F35) უფლებამოსილია ჩაირიცხოს იბსუ-ს სამაგისტრო პროგრამაზე საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად - საერთო სამაგისტრო გამოცდების ჩაბარებისა (კანონმდებლობით გათვალისწინებულ შემთხვევებში საერთო სამაგისტრო გამოცდების ჩაბარების გარეშე) და იბსუ-ს გამოცდ(ებ)ის ჩაბარების გზით (უცხო ენა & სპეციალობა). იბსუ-სა და მაგისტრატობის კანდიდატს შორის ფორმდება ხელშეკრულება (R01F30) და გამოიცემა რექტორის ერთიანი აქტი სტუდენტების ჩარიცხვის შესახებ.

3.1.1. ჩარიცხვის წესი საერთო სამაგისტრო გამოცდების ჩაბარების საფუძველზე:

3.1.1.1. საქართველოს მოქალაქე, რომელიც წარმოადგენს ბაკალავრის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელ დიპლომს, წარმატებით ჩააბარებს ერთიან სამაგისტრო გამოცდებს და სამაგისტრო პროგრამით განსაზღვრულ იბსუ-ს გამოცდ(ებ)ს (უცხო ენა & სპეციალობა) მოპოვებს იბსუ-ს სამაგისტრო პროგრამაზე ჩარიცხვის უფლებას.

3.1.1.2. (ამოღებულია).

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის #39 გადაწყვეტილებით

3.1.1.3. (ამოღებულია).

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის #39 გადაწყვეტილებით

3.1.1.4. (ამოღებულია).

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 07 თებერვლის #9 გადაწყვეტილებით
ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის #39 გადაწყვეტილებით

3.1.2. ჩარიცხვის წესი საერთო სამაგისტრო გამოცდების ჩაბარების გარეშე:

3.1.2.1. იბსუ-ს სამაგისტრო პროგრამაზე, საერთო გამოცდების ჩაბარების გარეშე ჩაირიცხება პირი, რომელიც ჩააბარებს იბსუ-ს გამოცდ(ებ)ს (უცხო ენა & სპეციალობა) და დააკმაყოფილებს საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2011 წლის 29 დეკემბრის 224/ნ ბრძანებით განსაზღვრულ მოთხოვნებს.

3.1.3. ორივე კატეგორიის განმცხადებლები:

3.1.3.1. განმცხადებლები, რომელებსაც აქვთ უცხო ენის B2 დონეზე ფლობის დამადასტურებელი საერთაშორისო სერტიფიკატი (R03L05) თავისუფლდებიან უცხო ენის გამოცდის ჩაბარებისაგან.

3.1.3.2. უცხო ენის გამოცდის ჩაბარებისაგან თავისუფლდება განმცხადებელი თუ მას დამთავრებული აქვს უცხოენოვანი საგანმანათლებლო პროგრამა.

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - #39

3.1.3.3. (ამოღებულია).

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - #39

3.2. პროგრამაზე მისაღები გამოცდების ორგანიზებას ახორციელებს სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური.

ცვლილება შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 20 აგვისტოს #12 გადაწყვეტილებით
ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

3.2.1. საქართველოს ტერიტორიაზე არმყოფი კანდიდატებისათვის, სამაგისტრო პროგრამაზე მისაღები გამოც(ებ)ის ჩატარება შესაძლებელია განხორციელდეს ონლაინ რეჟიმში.

3.2.2. თანაბარი ქულების შემთხვევაში, კონკურსის პირობებში მხედველობაში მიიღება მაგისტრანტობის კანდიდატის GPA.

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის #39 გადაწყვეტილებით

3.3. გამოცდ(ებ)ი სპეციალობაში ტარდება პროგრამის განხორციელების ენაზე.

3.4. სამაგისტრო პროგრამებზე წარმოსადგენი დოკუმენტების ნუსხას და მისაღები პირობები და ვადები განისაზღვრება რექტორის აქტით. აღნიშნულ ინფორმაცია აქვეყნებს საზოგადოებასთან ურთიერთობისა და მარკეტინგის დეპარტამენტი, ხოლო საერთაშორისო სტუდენტებისათვის დამატებით საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური.

ცვლილება შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 20 აგვისტოს #12 გადაწყვეტილებით

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის #39 გადაწყვეტილებით

3.5. განცხადებას, როგორც წესი, თან ერთვის შემდეგი დოკუმენტები:

3.5.1. 2 ფოტო (3X4) (ამობეჭდილი და ელექტრონული ფორმით). ფოტო ელექტრონული ფორმით ეგზავნება სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურს, თუ განაცხადი არ კეთდება ელექტრონული სისტემით;

ცვლილება შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 20 აგვისტოს #12 გადაწყვეტილებით

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის #39 გადაწყვეტილებით

3.5.2. უმაღლესი განათლების უცხო ქვეყანაში მიღების შემთხვევაში, დიპლომისა და დანართის სანოტარო წესით დამოწმებული თარგმანები და უცხოეთში მიღებული განათლების აღიარების დოკუმენტი;

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის #39 გადაწყვეტილებით

3.5.3. უმაღლესი განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტის (დიპლომის) და დანართის სანოტარო წესით დამოწმებული ასლები, ან შესაბამისი უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების მიერ გაცემული ცნობა შესამაბისი ხარისხის მინიჭების შესახებ და ნიშნების ფურცელი - იბსუ-ის მიერ გაცემული დიპლომის შემთხვევაში ასლების სანოტარო წესით დამოწმება არ არის სავალდებულო;

3.5.3[1]. (ამოღებულია)

ცვლილება შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2020 წლის 24 თებერვლის #4 გადაწყვეტილებით

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის #39 გადაწყვეტილებით

3.5.4. საიდენტიფიკაციო ბარათის/ პასპორტის ასლი (უცხო ქვეყნის მოქალაქეებისათვის - სანოტარო წესით დამოწმებული თარგმანი);

3.5.5. უცხო ენის ცოდნის დონის დამადასტურებელი საერთაშორისო სერტიფიკატი / უცხოენოვანი პროგრამის დასრულების შედეგად მინიჭებული აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დოკუმენტი-დიპლომი და დანართი (არსებობის შემთხვევაში);

3.5.6. კანონმდებლობით დადგენილი წესით სამხედრო აღრიცხვას დაქვემდებარებული პირის მიერ სამხედრო აღრიცხვაზე ყოფნის დამადასტურებელი დოკუმენტი.

3.5.7. საერთაშორისო სტუდენტებისათვის R03F60-ით განსაზღვრული სხვა დოკუმენტები.

3.6. (ამოღებულია)

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2021 წლის 15 ნოემბრის გადაწყვეტილებით - #3

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - #39

მუხლი 4. სწავლების ენა

4.1. სამაგისტრო პროგრამებზე სწავლების ენა არის ქართული, ინგლისური.

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 19 სექტემბრის (#30 ოქმი) გადაწყვეტილებით

მუხლი 5. სწავლების ხანგრძლივობა

5.1. სწავლების ხანგრძლივობა სამაგისტრო პროგრამაზე არის 4 სემესტრი.

5.2. ის სტუდენტები, რომლებიც ვერ დაამთავრებენ სამაგისტრო პროგრამას 4 სემესტრში, უფლებამოსილნი არიან გააგრძელონ სწავლა თვითდაფინანსების გზით ,,სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ - R3 და ,,საგანმანათლებლო მომსახურების საფასურის გადახდის წესის “ - R9 მოთხოვნების შესაბამისად.

5.3. მაგისტრანტს სამაგისტრო ნაშრომზე მუშაობისათვის ეძლევა 15 კალენდარული კვირა. აღნიშნული ვადის ათვლა იწყება სამაგისტრო ნაშრომის სათაურის და ხელმძღვანელის დამტკიცებიდან (R04F88). ნაშრომის სათაურის და/ან ხელმძღვანელის/თანახელმძღვანელის შეცვლის შემთხვევაში, 15 კვირის ათვლა იწყება პირველი დამტკიცების თარიღიდან.

ცვლილებები შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 7 მაისის #6 გადაწყვეტილებით

მუხლი 6. რეგისტრაცია

6.1. სასწავლო და კვლევით კომპონენტზე რეგისტრაციის პროცესი ,,სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის"– R3 მიერ განსაზღვრული პროცედურის შესაბამისად ხორციელდება.

6.2. წინამდებარე დებულების მიზნებისათვის, (განსხვავებით სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის (R3)-ის შესაბამისი პუნქტისა), კომპონენტის გახსნისათვის, სტუდენტების მინიმალური რაოდენობა არის 5. გამონაკლისი შესაძლებელია დადგინდეს სკოლის საბჭოს გადაწყვეტილებით.

ცვლილება შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 20 აგვისტოს გადაწყვეტილებით - #12

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - #39

მუხლი 7. შეფასება

7.1. სამაგისტრო პროგრამის ფარგლებში შეფასებასთან დაკავშირებული ყველა საკითხი (გარდა სამაგისტრო ნაშრომის შეფასებისა) განისაზღვრება ,,სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ - R3 შესაბამისად.

მუხლი 8. დისციპლინარული წესები

8.1. დისციპლინარული საკითხები განისაზღვრება ,,სტუდენტთა დისციპლინარული პასუხისმგებლობის მარეგულირებელი წესის“ - R7

შესაბამისად.

მუხლი 9. სამაგისტრო ნაშრომის რეგისტრაცია

9.1. სამაგისტრო ნაშრომზე რეგისტრაციისათვის მოთხოვნები განსაზღვრულია შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამით.

9.2. (ამოღებულია)

9.3. (ამოღებულია)

ცვლილებები შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2017 წლის 25 იანვრის #3 გადაწყვეტილებით

ცვლილება შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 20 აგვისტოს #12 გადაწყვეტილებით

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - #39

მუხლი 10. ნაშრომის სათაურისა და ხელმძღვანელის განსაზღვრა

10.1. ნაშრომის სათაური და ნაშრომის ხელმძღვანელის ვინაობა მტკიცდება სკოლის საბჭოს მიერ, სემესტრის დასაწყისში. ნაშრომის სათაურის შეცვლა შესაძლებელია თეზისებისა და დისერტაციების სამსახურისათვის მის ჩაბარებამდე ერთი თვით ადრე. სათაურის შეცვლის შემთხვევაში, ხელახალი დამტკიცება ხდება ამ მუხლით განსაზღვრული წესის შესაბამისად.

10.2. საჭიროების შემთხვევაში, სტუდენტის ან ნაშრომის/პროგრამის ხელმძღვანელის ინიციატივით, სკოლის საბჭოს მიერ თანახელმძღვანელის არჩევა ხდება ხელმძღვანელთან ერთად ან ნაშრომის დამტკიცებიდან არაუგვიანეს ერთი თვის განმავლობაში.

10.3. ნაშრომის სათაურისა და ხელმძღვანელის დამტკიცება ხდება შემდეგი პროცედურების შესაბამისად:

10.3.1. პროგრამის ხელმძღვანელი, პროგრამის ჯგუფთან შეთანხმებით (არსებობის შემთხვევაში) ამზადებს მიმართულების/დარგის/ზოგადი სათაურებისა და შესაბამისი შესაძლო ხელმძღვანელების სიას;

10.3.2. თეზისებისა და დისერტაციების სამსახური უზრუნველყოფს აღნიშნული სიის ხელმისაწვდომობას მაგისტრატურის სტუდენტებისათვის;

10.3.3. სტუდენტი (ხელმძღვანელთან/თანახელმძღვანელთან ერთად) იღებს გადაწყვეტილებას და თეზისებისა და დისერტაციების სამსახურს მიმართავს განცხადებით ხელმძღვანელისა და ნაშრომის სათაურის არჩევის შესახებ.

10.3.4. პროგრამის ხელმძღვანელს თეზისებისა და დისერტაციების სამსახურის მიერ წარედგინება სტუდენტების მიერ არჩეული ნაშრომის სავარაუდო

სათაურებისა და შესაბამისი ხელმძღვანელების სავარაუდო სია;

10.3.5. პროგრამის ხელმძღვანელი აფასებს ზემოაღნიშნულ სიას;

10.3.6. ნაშრომის სათაური და ხელმძღვანელი/თანახელმძღვანელი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) მტკიცდება სკოლის საბჭოზე.

ცვლილებები შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 7 მაისის #6 გადაწყვეტილებით
ცვლილება შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 20 აგვისტოს #12 გადაწყვეტილებით
ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 13 ივნისის გადაწყვეტილებით - #23

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - #39

მუხლი 11. სამაგისტრო ნაშრომის შინაარსობრივი მახასიათებლები

11.1. სამაგისტრო ნაშრომი არის სამეცნიერო კვლევის შედეგი, რომელიც ხორციელდება ხელმძღვანელის/თანახელმძღვანელის ზედამხედველობის ქვეშ.

ცვლილებები შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 7 მაისის #6 გადაწყვეტილებით

11.2. სამაგისტრო ნაშრომი უნდა აკმაყოფილებდეს შემდეგ კრიტერიუმებს:

11.2.1. მიმართული უნდა იყოს სფეროს შესაბამის საკითხებზე;

11.2.2. სტუდენტმა უნდა წარმოაჩინოს საკითხის პრაქტიკული და თეორიული შედეგები.

მუხლი 12. სამაგისტრო ნაშრომის ტექნიკური მახასიათებლები

12.1. ქართულენოვანი სამაგისტრო პროგრამის ფარგლებში სამაგისტრო ნაშრომი სრულდება ქართულ ენაზე (მაქსიმუმ 1 გვერდიანი რეზიუმე ინგლისურ ენაზე), ინგლისურენოვანი სამაგისტრო პროგრამის ფარგლებში სამაგისტრო ნაშრომი სრულდება ინგლისურ ენაზე (მაქსიმუმ 1 გვერდიანი რეზიუმე ქართულ და ინგლისურ ენებზე),

ცვლილება შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 20 აგვისტოს #12 გადაწყვეტილებით
ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 19 სექტემბრის (#30 ოქმი) გადაწყვეტილებით

12.2. სამაგისტრო ნაშრომის ტექნიკური მოთხოვნებია: მოცულობა - 50 – 90 გვ.(სამართლის მიმართულებით სამაგისტრო ნაშრომის შესრულების შემთხვევაში, პროგრამის სპეციფიკიდან გამომდინარე ნაშრომის მოცულობა არის 30 – 60 გვ.) შრიფტი - Sylfaen (ქართულ ენაზე შესრულებული ნაშრომისათვის) / Times New Roman (ინგლისურ ენაზე შესრულებული ნაშრომისათვის), შრიფტის ზომა – 12 , სტრიქონებს შორის დაშორება – 1.5, მარცხენა მინდორი – 3 სმ., მარჯვენა მინდორი 1.5 სმ., ზედა და ქვედა მინდვრები - 2.5 სმ.

ცვლილება შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 20 აგვისტოს #12 გადაწყვეტილებით

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 19 სექტემბრის (#30 ოქმი) გადაწყვეტილებით

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - #39

12.3. სამაგისტრო ნაშრომის მომზადების დეტალური აღწერილობა განსაზღვრულია - ,,სამაგისტრო ნაშრომისა და სადოქტორო სადისერტაციოს მომზადების გზამკვლევით"- R3.I11.

ცვლილებები შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2017 წლის 22 აგვისტოს გადაწყვეტილებით

მუხლი 13. სამაგისტრო ნაშრომის შეფასება

13.1. სამაგისტრო ნაშრომის შეფასება ხდება მთლიანობაში, ერთიანად დასკვნითი შეფასებით, რომელიც შედგება ხელმძღვანელის, რეცენზენტისა და კომისიის შეფასებებისაგან.

13.2. ხელმძღვანელი აფასებს 30 ქულით, რეცენზენტი 33 ქულით, კომისია 37 ქულით. დასკვნითი შეფასებისათვის, აღნიშნული შეფასებები ჯამდება.

13.3. დასკვნითი შეფასების მაქსიმალური ქულა არის 100.

13.4. ხელმძღვანელის შეფასების კრიტერიუმები განსაზღვრულია R4F5a,R4F5b-ით. რეცენზენტის შეფასების კრიტერიუმები განსაზღვრულია R4F4a, R4F4b -ით. კომისიის შეფასების კრიტერიუმები განსაზღვრულია R4F1-ით.

13.5. სამაგისტრო ნაშრომის შეფასება ხორციელდება 13.6 პუნქტით დადგენილი სისტემით.

13.6. შეფასების სისტემა უშვებს:

ა) ხუთი სახის დადებით შეფასებას:

ა.ა) (A) ფრიადი - 91-100 ქულა.

ა.ბ) (B) ძალიან კარგი - 81-90 ქულა.

ა.გ) (C) კარგი - 71-80 ქულა.

ა.დ) (D) დამაკმაყოფილებელი - 61-70 ქულა.

ა. ე) (E) საკმარისი - 51-60 ქულა.

ბ) ორი სახის უარყოფით შეფასებას:

ბ.ა) (FX) ვერ ჩააბარა - 41-50 ქულა, რაც ნიშნავს, რომ სტუდენტს ჩასაბარებლად მეტი მუშაობა სჭირდება და ეძლევა დამოუკიდებელი მუშაობით დამატებით გამოცდაზე ერთხელ გასვლის უფლება.

ბ.ბ) (F) ჩაიჭრა - 40 ქულა და ნაკლები, რაც ნიშნავს, რომ სტუდენტის მიერ ჩატარებული სამუშაო არ არის საკმარისი და მას სასწავლო კურსი/საგანი ახლიდან აქვს შესასწავლი.

13.7. თუ მაგისტრანტი მიიღებს 41-50 ქულას (FX) მას უფლება ეძლევა გადამუშავებული სამეცნიერო-კვლევითი კომპონენტი წარადგინოს მომდევნო სემესტრის განმავლობაში.

13.8. თუ მაგისტრანტი მიიღებს 40 ქულას ან ნაკლებს (F), იგი კარგავს იგივე სამეცნიერო-კვლევითი კომპონენტის წარდგენის უფლებას.

13.9. მაგისტრის აკადემიური ხარისხის მინიჭების წინაპირობას წარმოადგენს დასკვნით შეფასებაში სტუდენტმა მიიღოს არანაკლებ 51 ქულა. სტუდენტის მიერ 41-50 ქულის მიღების შემთხვევაში, მას ეძლევა საშუალება გააუმჯობესოს სამაგისტრო ნაშრომი და წარადგინოს დასაცავად მომდევნო სემესტრში, ხოლო 41-ზე ნაკლები ქულის მიღების შემთხვევაში, სტუდენტი კარგავს იმავე სამაგისტრო ნაშრომის წარდგენის უფლებას.

13.10. თუ მაგისტრანტი არ გამოცხადდა საჯარო დაცვაზე საპატიო მიზეზის გამო, (საპატიო მიზეზის არსებობის ფაქტი დასტურდება სკოლის საბჭოს მიერ), მაგისტრანტს იმავე სემესტრში ენიშნება საჯარო დაცვა.

13.11. სამაგისტრო ნაშრომი უნდა შეფასდეს იმავე ან მომდევნო სემესტრში, რომელშიც სტუდენტი დაასრულებს მასზე მუშაობას.

ცვლილებები შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 23 იანვრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #2
ცვლილება შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 20 აგვისტოს გადაწყვეტილებით - ოქმი #12
ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 19 სექტემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #30
ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით -ოქმი #39

მუხლი 14. სამაგისტრო ნაშრომის წარდგენა

14.1. სტუდენტმა სამაგისტრო ნაშრომი უნდა წარადგინოს 15 კალენდარულ კვირაში. აღნიშნული პერიოდის ათვლა იწყება ნაშრომის სათაურისა და ხელმძღვანელის პირველად დამტკიცების თარიღიდან (R03F88) მიუხედავად იმისა მოგვიანებით განხორციელდა თუ არა რაიმე ცვლილება ნაშრომის სათაურის/ ხელმძღვანელის მიმართ.

14.2. სტუდენტი თეზისებისა და დისერტაციების სამსახურს წარუდგენს განცხადებას ნაშრომის დასრულებისა და დაცვაზე დაშვების შესახებ. სტუდენტი ნაშრომის ელექტრონულ ვერსიას აგზავნის თეზისებისა და დისერტაციების სამსახურს ოფიციალურ ელ-ფოსტაზე.

ცვლილებები შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 7 მაისის გადაწყვეტილებით - #6
ცვლილება შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 20 აგვისტოს გადაწყვეტილებით - #12

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - #39

14.3. სპეციალური პროგრამული უზრუნველყოფის საშუალებითა და ნაშრომის ხელმძღვანელის ჩართულობით, თეზისებისა და დისერტაციების სამსახური

განსაზღვრავს პლაგიატის არსებობას. თუ შემოწმებისას გამოვლინდა პლაგიატის ნიშნები, ნაშრომის ხელმძღვანელის ანგარიშის საფუძველზე (R04F15), სტუდენტმა 5 (ხუთი) კალენდარულ დღეში უნდა აღმოფხვრას აღნიშნული ხარვეზი ან სკოლის საბჭოს გადაწყვეტილებით, სტუდენტი არ დაიშვება დაცვაზე.

14.4. (ამოღებულია).

14.5. (ამოღებულია)

ცვლილება შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 20 აგვისტოს #12 გადაწყვეტილებით

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - #39

14.6. პლაგიატის შემოწმების შემდეგ, თეზისებისა და დისერტაციების სამსახურს წარედგინება სამაგისტრო ნაშრომის ორი ეგზემპლარი (ხელმოწერილი სტუდენტის მიერ) მატერიალური ფორმით და ერთი ეგზემპლარი ელექტრონული ფორმით (CD დისკზე). თეზისებისა და დისერტაციების სამსახური ნაშრომს, ტექსტის დამთხვევის პროცენტულ მაჩვენებელთან ერთად (მიუხედავად მაჩვენებლის რაოდენობისა), უგზავნის ხელმძღვანელს/თანახელმძღვანელს შესაფასებლად.

ცვლილებები შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 7 მაისის #6 გადაწყვეტილებით
ცვლილება შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 20 აგვისტოს #12 გადაწყვეტილებით
ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 19 სექტემბრის გადაწყვეტილებით-ოქმი #30
ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - #39

მუხლი 15. სამაგისტრო ნაშრომის ხელმძღვანელი

15.1. სამაგისტრო ნაშრომის ხელმძღვანელობის უფლება აქვს დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე პირს, რომელსაც შესაბამის დარგში უკანასკნელი 5 წლის განმავლობაში გამოქვეყნებული აქვს არანაკლებ 1 (ერთი) პუბლიკაცია.

ცვლილებები შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 7 მაისის გადაწყვეტილებით - #6

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - #39

15.2. მაგისტრანტი უფლებამოსილია მოითხოვოს ხელმძღვანელის შეცვლა სამაგისტრო ნაშრომის სათაურის დამტკიცებიდან 1 (ერთი) თვის ვადაში.

15.3. ხელმძღვანელს ეძლევა 10 (ათი) კალენდარული დღე ნაშრომის შესაფასებლად.

15.4. ხელმძღვანელი წერს დასკვნას (R4F5a) და აფასებს ნაშრომს ქულობრივად (R4F5b). დასკვნაში ხელმძღვანელმა ყურადღება უნდა მიაქციოს ნაშრომის ფორმატს და სტილს, მის შესაბამისობას ,,საბაკალავრო/სამაგისტრო ნაშრომის და სადოქტორო დისერტაციის მომზადების გზამკვლევთან“ –R3.I11.

15.5. ხელმძღვანელის დასკვნა (R4F5a) ეგზავნება სტუდენტს უკუკავშირის

მიზნებისათვის.

სტუდენტი დაიშვება დაცვაზე თუ მან მიიღო ხელმძღვანელის შეფასების თითოეული კომპონენტიდან (R4Fb) ფორმით განსაზღვრული სულ მცირე ქულათა ოდენობა.

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 19 სექტემბრის გადაწყვეტილებით-ოქმი #30

მუხლი 15^1. თანახელმძღვანელი

15^1.1. სამაგისტრო ნაშრომის თანახელმძღვანელი შესაძლებელია იყოს შესაბამისი დარგის სპეციალისტი.

15^1.2. სტუდენტს უფლება აქვს შეცვალოს მისი თანახელმძღვანელი სამაგისტრო ნაშრომის დამტკიცებიდან 1 (ერთი) თვის განმავლობაში, იმ შემთხვევაში თუ თანახელმძღვანელი დაინიშნა სემესტრის დასაწყისში.

15^1.3. თანახელმძღვანელს ეძლევა 10 (ათი) კალენდარული დღე შეფასების გასაკეთებლად.

15^1.4. თანახელმძღვანელი ნაშრომის შეფასებისას განსაკუთრებულ ყურადღებას აქცევს ნაშრომის ფორმატსა და სტილს, მის შესაბამისობას წინამდებარე დებულებასთან და „სამაგისტრო ნაშრომისა და დისერტაციის მომზადების გზამკვლევთან" (R3.I11).

ცვლილებები შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 7 მაისის #6 გადაწყვეტილებით
ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 19 სექტემბრის გადაწყვეტილებით-ოქმი #30

მუხლი 15^2. რეცენზენტი

15^2.1 (ამოღებულია).

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 19 სექტემბრის გადაწყვეტილებით-ოქმი #30

15^2.2 რეცენზენტი შესაძლოა იყოს შიდა - იბსუ-ს აკადემიური/მოწვეული პერსონალი ან გარე კადრი (ადგილობრივი ან საერთაშორისო). რეცენზენტის დანიშვნისას, პრიორიტეტი ენიჭება საერთაშორისო რეცენზენტის დანიშვნას.

15^2.3 რეცენზენტს უნდა ჰქონდეს დოქტორის აკადემიური ხარისხი. შიდა რეცენზენტის შემთხვევაში, აკადემიური ხარისხი შესაძლოა ჰქონდეს შესაბამის დარგში ან სხვა დარგში, მაგრამ ეკავოს აკადემიური პოზიცია (პროფესორი/ასოცირებული პროფესორი) შესაბამის დარგში. გარე რეცენზენტი უნდა იყოს ლექტორი უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში, ან დასაქმებული კერძო ან სახელმწიფო სექტორში შესაბამისი მიმართულებით.

15^2.4 რეცენზენტს ნიშნავს სკოლის საბჭო, პროგრამის ხელმძღვანელის წარდგენის საფუძველზე, არსებობის შემთხვევაში პროგრამის ჯგუფთან შეთანხმებით.

15^{2}.5 (ამოღებულია).

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

15^{2}.6 რეცენზენტის დანიშვნა ხდება შემდეგი პროცედურით:

15^{2}.6.1 სამაგისტრო ნაშრომის ხელმძღვანელი პროგრამის ხელმძღვანელს წარუდგენს პოტენციური რეცენზენტების რეზიუმეებს (სულ მცირე ერთი შიდა და ერთი გარე რეცენზენტი).

15^{2}.6.2 პროგრამის ხელმძღვანელი აფასებს წარმოდგენილ კანდიდატებს მათი კვალიფიკაციის მიხედვით. საჭიროების შემთხვევაში პროგრამის ჯგუფთან კონსულტაციის საფუძველზე.

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

15^{2}.6.3 (ამოღებულია).

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

15^{2}.6.4 რეცენზენტის კანდიდატურა წარედგინება სკოლის საბჭოს დასამტკიცებლად.

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

15^{2}.7 რეცენზენტის დანიშვნის შემდეგ, მის მიერ ნაშრომის შეფასების პროცესის კოორდინირებას ახდენს თეზისებისა და დისერტაციების სამსახური.

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 8 აგვისტოს გადაწყვეტილებით-ოქმი #29.

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

15^{2}.8 რეცენზენტს ეძლევა 10 (ათი) კალენდარული დღე ნაშრომის შესაფასებლად. საერთაშორისო რეცენზენტის შემთხვევაში, სკოლის საბჭოს გადაწყვეტილებით, აღნიშნული ვადა შესაძლოა გაიზარდოს ოთხ კვირამდე.

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

15^{2}.9 რეცენზენტი ნაშრომს აფასებს ქულობრივად (R4F4b), ასევე წერს რეკომენდაციებს და/ან შენიშვნებს (R4F4a).

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

15^{2}.10 რეცენზენტის დასკვნა (R4F4a) ეგზავნება სტუდენტს უკუკავშირის მიზნებისათვის.

ცვლილებები შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2020 წლის 24 აგვისტოს გადაწყვეტილებით - ოქმი #14

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 19 სექტემბრის გადაწყვეტილებით-ოქმი #30

15^{2}.11 სტუდენტის შეფასება რეცენზენტის მიერ საჯარო დაცვაზე ხდება (R4F4b) კრიტერიუმით).

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 19 სექტემბრის გადაწყვეტილებით-ოქმი #30

მუხლი 16. კომისია

16.1. სამაგისტრო ნაშრომის დაცვა ხორციელდება სკოლის საბჭოს მიერ შექმნილი კომისიის წინაშე. კომისიის წევრები ინიშნება სამაგისტრო ნაშრომის ხელმძღვანელის წარდგინების საფუძველზე (კომისიის ყველა წევრი უნდა იყოს აკადემიური (გარდა ასისტენტისა) ან მოწვეული პერსონალი). შესაძლებელია კომისიის წევრი არ იყოს იბსუ-ს პერსონალი.

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 19 სექტემბრის გადაწყვეტილებით-ოქმი #30.

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

16.2. კომისიის შემადგენლობაში შედიან შესაბამისი სფეროს მინიმუმ 2 (ორი) წარმომადგენელი. თეზისებისა და დისერტაციების სამსახურის წარმომადგენელი უფლებამოსილია დაესწროს დაცვას სათათბირო ხმის უფლებით.——სამაგისტრო ნაშრომის ხელმძღვანელი/თანახელმძღვანელი უფლებამოსილია დაესწროს დაცვას, მაგრამ არ შეიძლება იყოს კომისიის წევრი.

ცვლილებები შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 7 მაისის გადაწყვეტილებით - #6
ცვლილება შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 20 აგვისტოს გადაწყვეტილებით - #12
ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 19 სექტემბრის გადაწყვეტილებით-ოქმი #30
ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

16.3. კომისიის თავმჯდომარე აირჩევა ხმათა უბრალო უმრავლესობით. კომისიის მდივანი არის თეზისებისა და დისერტაციების სამსახურის წარმომადგენელი.

ცვლილებები შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2018 წლის 18 იანვრის #1 გადაწყვეტილებით
ცვლილება შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 20 აგვისტოს #12 გადაწყვეტილებით

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

16.4. დაცვის ოქმს ხელს აწერს თავმჯდომარე, მდივანი და ყველა დამსწრე წევრი.

16.5. ხელმოწერილი ოქმის შენახვას და დაარქივებას უზრუნველყოფს თეზისებისა და დისერტაციების სამსახური.

ცვლილება შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 20 აგვისტოს #12 გადაწყვეტილებით

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

მუხლი 17. კომისიის თავმჯდომარისა და მდივნის ფუნქციები

17.1. კომისიის თავმჯდომარის ფუნქციებია:

17.1.1. დაცვის პროცედურის წარმართვა;

17.1.2. კომისიის წევრთა შეფასებების საშუალო ქულის გამოყვანა.

17.2. კომისიის მდივნის ფუნქციებია:

17.2.1. სამაგისტრო ნაშრომის დაცვისათვის და დაცვის შემდგომ ყველა საჭირო პროცედურული და საორგანიზაციო მოქმედებების განხორციელება (მათ შორის იმ სტუდენტთა სიის მომზადება, რომლებმაც დაიცვეს სამაგისტრო ნაშრომი (სტუდენტთა სახელი, გვარის, თემის სათაურის, პროგრამის, ნაშრომის ხელმძღვანელის/თანახელმძღვანელის, დაცვის თარიღისა და სხვა საკითხების მითითებით) და იმ სტუდენტთა სიის მომზადება, რომლებმაც ვერ დაიცვეს სამაგისტრო ნაშრომი, მიზეზისა და კომისიის შესაბამისი არგუმენტაციის მითითებით).

ცვლილებები შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 7 მაისის #6 გადაწყვეტილებით

17.2.2. კომისიის დასკვნის მომზადება ერთ ეგზემპლარად (R04F02) და სკოლის საბჭოსთვის წარდგენა.

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

მუხლი 18. დაცვის პროცედურა

18.1. სამაგისტრო ნაშრომის დაცვის პროცესის ორგანიზება (მათ შორის დროისა და ადგილის გამოცხადება) ხორციელდება თეზისებისა და დისერტაციების სამსახურის მიერ.

ცვლილება შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 20 აგვისტოს #12 გადაწყვეტილებით

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

18.2. დაცვას უნდა ესწრებოდეს კომისიის წევრები (სულ მცირე დარგის 2 სპეციალისტი) და რეცენზენტი. წინააღმდეგ შემთხვევაში დაცვა გადაიდება არაუმეტეს 1 (ერთი) კვირის ვადით.

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 19 სექტემბრის გადაწყვეტილებით-ოქმი #30

18.3. სამაგისტრო ნაშრომის დაცვა მიმდინარეობს ზეპირად და საჯაროდ, პროგრამის განხორციელების ენაზე.

18.4. პრეზენტაციისათვის გამოყოფილი დრო არ უნდა აჭარბებდეს 20 (ოცი) წუთს. სტუდენტის პრეზენტაციის შემდეგ კომისიის წევრები უფლებამოსილები არიან მაგისტრანტს დაუსვან შეკითხვები.

18.5. (ამოღებულია).

ცვლილებები შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2017 წლის 25 იანვრის #3 გადაწყვეტილებით

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

18.6. სამაგისტრო ნაშრომის დაცვაზე, სტუდენტის პრეზენტაციის შემდეგ საჯაროვდება ხელმძღვანელისა და რეცენზენტის დასკვნები. სტუდენტი უფლებამოსილია საკუთარი არგუმენტირებული პოზიცია გამოხატოს ხელმძღვანელისა და/ან რეცენზენტის დასკვნაში მითითებულ საკითხებზე.

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 19 სექტემბრის გადაწყვეტილებით-ოქმი #30

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

მუხლი 19. კვალიფიკაციის მინიჭება

19.1. მაგისტრანტს სამაგისტრო ნაშრომის დაცვისა და პროგრამით განსაზღვრული ყველა კომპონენტის შესრულების შემდეგ, სკოლის საბჭოს გადაწყვეტილებით ენიჭება მაგისტრის აკადემიური ხარისხი.

ცვლილებები შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 15 მაისის #7 გადაწყვეტილებით

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

19.2. მინიჭებული მაგისტრის აკადემიური ხარისხი უქმდება თუ პლაგიატის ფაქტი დადგინდა ნებისმიერ ეტაპზე.

19.3. გადაწყვეტილება მაგისტრის აკადემიური ხარისხის გაუქმების შესახებ მიიღება სკოლის საბჭოს მიერ.

ცვლილება შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 20 აგვისტოს #12 გადაწყვეტილებით

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

მუხლი 20. დასკვნითი დებულებები

20.1. საკითხები რომელიც არ არის მოწესრიგებული წინამდებარე დებულებით, წესრიგდება ,,უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონითა და შპს- შავი ზღვის საერთაშორისო უნივერსიტეტის სხვა დებულებების შესაბამისად.

20.2. ნებისმიერი სახის ცვლილება ან დამატება დებულებაში შედის მმართველი საბჭოს გადაწყვეტილებით.

ცვლილება შეტანილია მმართველი საბჭოს 2021 წლის 15 ნოემბრის #3 გადაწყვეტილებით

მუხლი 21. ძალაში შესვლა

21.1. წინამდებარე დებულება ძალაში შედის 2016 წლის 01 სექტემბრიდან.

მუხლი 22. ზედამხედველობა

22.1. წინამდებარე დებულების შესრულებაზე ზედამხედველობა განხორციელდება სასწავლო და სამეცნიერო მიმართულებით პრორექტორის მიერ.

ცვლილება შეტანილია აკადემიური საბჭოს 2019 წლის 20 აგვისტოს #12 გადაწყვეტილებით

ცვლილებები შეტანილია მმართველი საბჭოს 2022 წლის 26 დეკემბრის გადაწყვეტილებით - ოქმი #36

უნივერსიტეტის წესების შეუსრულებლობა დაუშვებელია. ყველა ვალდებულია იცნობდეს შზსუ-ს მიერ შემუშავებულ წესებსა და რეგულაციებს.

შზსუ ყველას თანაბარ შესაძლებლობებს სთავაზობს, განურჩევლად სქესის, რასის, ეროვნების, წარმომავლობის, რწმენის, საზოგადოებრივი სტატუსის, ფიზიკური, გონებრივი, ემოციური სხვაობისა და სწავლის განსხვავებული უნარისა.

გამოსცა:

შპს - შავი ზღვის საერთაშორისო უნივერსიტეტი

დავით აღმაშენებლის ხეივანი, 13 კმ., 2, 0131

თბილისი, საქართველო

www.ibsu.edu.ge

contact@ibsu.edu.ge

IBSU